

FORMATION A L'ECONOMIE D'ENTREPRISE

Réf : FEE



OBJECTIFS

- Comprendre la construction d'un Bilan et d'un Compte de Résultat ; tirer profit de l'information comptable ; dialoguer aisément à partir des éléments comptables

PUBLIC concerné et PREREQUIS

- Toute personne désirant comprendre les mécanismes de gestion et d'économie de l'entreprise
- Toute personne élu du personnel CE DP CHSCT etc..
- Toutes personnes désireuses de s'initier à la lecture du bilan et des comptes.

PROGRAMME

Préliminaires

- Définition de l'entreprise et son environnement économique.
- Principales formes d'entreprises.
- Créer son entreprise • Bilan et compte de résultat.

Principaux termes économiques à connaître : « le jeu des gros mots ! »

- Une liste de termes économiques usuels, complétée par chaque stagiaire s'il le souhaite, est affichée (ex. : marge, résultat opérationnel, cash flow, BFR, EBE, immobilisation, EBITDA...)
- Chaque groupe essaie de définir la signification de chaque terme.
- Validation et remise d'un lexique.

- Mise en valeur des conséquences des principaux termes sur le résultat de l'entreprise

L'entreprise et ses contraintes économiques

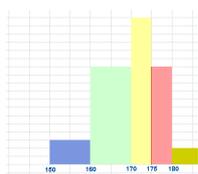
- Les exigences des actionnaires.
- L'obligation de rentabilité.
- Le BFR ou les problèmes de trésorerie en phase de croissance • Les équilibres de financement impératifs.
- Vers une rentabilité des capitaux investis.
- Réussir ses investissements • Indicateurs de performance et de pilotage • Distribution de dividendes..

Conclusion

- Exemples de business plan.
- De la rentabilité d'un projet au résultat de l'entreprise.

VALIDATION DE LA FORMATION

- Une attestation est délivrée aux participants ayant suivi l'intégralité de la formation et satisfait à l'évaluation des connaissances théoriques et pratiques.



Durée: 2 jours